

## VNITŘNÍ ŘÁD

školní jídelny a výdejny při Středním odborném učilišti zemědělském a služeb, Dačice, nám.  
Republiky 86

Střední odborné učiliště zemědělské a služeb, Dačice, nám. Republiky 86 zabezpečuje stravování:  
Žákům SOUzas Dačice  
Žákům SŠTO Dačice  
Zaměstnancům SOUzas Dačice

### **Zásady provozu**

Řád ŠJ je zpracován na základě právních předpisů:

podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění

podle §§ 23, 24, zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění

podle vyhlášky č.272/2021 Sb, kterou se mění vyhl. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění  
pozdějších předpisů

podle vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní  
a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, v platném znění  
podle nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 852/2004

### **Organizace provozu ŠJ**

#### DOMOV MLÁDEŽE

Snídaně + přesnídávka 6,00 – 7,30 hod.

Oběd 12,00 -14,00 hod.

Svačina + večeře 17,45 – 18,30 hod.

Dozor v ŠJ při výdeji snídaní a večeří zajišťují vychovatelé dle rozpisu služeb.

Dozor při výdeji oběda zajišťují pedagogičtí pracovníci dle rozpisu služeb

#### ŠKOLA SOU zas – výdejna

Oběd 12,30 – 13,00 hod.

Dozor při výdeji zajišťují pedagogičtí pracovníci dle rozpisu služeb.

#### SŠTO – výdejna

Oběd 12,45 – 14,00 hod.

Dozor při výdeji zajišťují pedagogičtí pracovníci dle rozpisu služeb

### **Odběr stravy**

Žáci i zaměstnanci SOU se stravují přímo ve ŠJ nám. Republiky 86/V nebo výdejně školy Jemnická  
58/III

Studenti SŠTO ve výdejně školy, Strojírenská 304/III

Při odběru stravy a její konzumaci ve ŠJ je nutné dodržovat kulturu stolování a základní hygienické  
předpisy

## Výjimky ve výdeji jídel

Výjimky ve výdeji jednotlivých jídel mohou pedagogičtí pracovníci dohodnout pouze s vedoucí školního stravování z důvodu teoretické výuky, provozní praxe nebo výchovy mimo vyučování.

### **Přihlašování stravy**

Školní jídelna připravuje dvě hlavní jídla a tři doplňková jídla. Hlavními jídly se rozumí oběd, večeře, doplňkovými jídly snídaně, přesnídávka a svačina.

Žáci jsou na každý školní rok přihlašování ke stravování na základě písemných přihlášek. Strava je vydávána na základě čipů. Všichni strávníci si čipy zakoupí u vedoucí školního stravování, za cenu 100,-Kč. Pokud strávník čip ztratí, či zničí, musí si zakoupit čip nový. Společně s čipem dostává strávník i přístupové heslo pro internet. I Kuch., kde si sám odhlašuje nebo provádí změny objednávek stravy.

### **Odhlašování stravy**

Stravu je možné odhlásit či nahlásit změnu do 11 hod. předešlého dne: osobně u vedoucí ŠJ Heleny Šimánkové, přes internet I Kuch, terminálech umístěných ve výdejních, telefonicky na tel.737 283 723 nebo e-mailem: [helena.simankova@souz-dacice.cz](mailto:helena.simankova@souz-dacice.cz)

**Neodhlášenou a neodebranou stravu strávník hradí!!**

Podle §4 odst. 9 vyhlášky 107/ 2005 Sb. o školním stravování, má strávník nárok na dotované stravné pouze v případě, že je přítomen ve školském zařízení nebo v *první den* neplánované nepřítomnosti /nemoc/. Oběd si může vyzvednout do jídelny. Další dny nemá nárok na dotované stravné a musí se odhlásit.

Podle § 3 odst. 4 vyhlášky 84/2005 Sb., poskytuje organizace zaměstnancům pouze jedno hlavní jídlo během pracovní směny. Zaměstnanec je v době nemoci, studijního volna, prázdnin atp. odhlásit obědy. V době nemoci si *první den* může vyzvednout jídlo do jídelny.

Výdej do jídelny je možný v těchto výjimečných případech:

1. Zdravotní problémy – je nutné dodat potvrzení od lékaře
2. První den nemoci
3. Náhlá nevolnost

Za neodhlášenou či neodebranou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada. Při odběru do jídelny musí být dodrženy hygienické zásady výdeje:

Kuchařka u výdejního okénka strávníkovi vydá jídlo na talíř a strávník si sám na vyhrazeném místě jídlo vloží do svého jídelny. Toto opatření platí od 1. 9. 2021 do odvolání.

## Výše stravného žáci

Ceny stravného se řídí vyhl. 272 / 2021 Sb. o školním stravování, platná od 1.9.2022

Snídaně + přesnídávka	30,- Kč
Oběd	35,- Kč
Večeře + svačina	35,- Kč
Celodenní strava	100,- Kč

## Výše stravného zaměstnanci

Oběd celkem	35,- Kč
Zaměstnanec hradí	1,- Kč
Příspěvek FKSP	34,- Kč

## Vyúčtování stravy

Vyúčtování odhlášené stravy se provádí měsíčně. Zůstatek se převádí na konto strávnicka. Vrácení přeplatků se provádí na písemně požádání kdykoli nebo po ukončení školního roku. Přeplatek je vždy vrácen na účet, ze kterého byla platba prováděna. Ve výjimečných případech, kdy právní zástupce žáka nemá účet, tak poštovní poukázkou nebo v hotovosti na Pokladně po dohodě s ved. ŠJ. Na požádání může kdykoli žák – žákyně obdržet písemný výtisk s informací o počtu odebraných jídel, vyúčtované částce za stravování a konečném stavu konta.

## Nevyzvednutá strava

Po 19 hod. si mohou žáci ubytovaní v DM dojit na přídavky. Tzn. že je vydána strava těch, kteří se na večeři nedostavili a tato by se po výdeji likvidovala. Taktéž jsou vydány *balené kusové* potraviny nevyzvednuté stravy ze snídaně. Jedná se o sýry, paštiky, jogurty, ovoce apod.

## Doba prázdnin a svátků

V těchto dnech jídelna až na výjimky nevaří a každý strávnick je automaticky odhlášen. O termínech jsou strávnicki s předstihem informováni vývěskou v jídelně i škole.

## Dotazy a připomínky

Dotazy, připomínky, stížnosti, případné problémy řešte ihned v kanceláři ved. ŠJ.

## Závěrečná ustanovení

Provozní řád byl projednán a schválen ředitelem školy a nabývá platnosti dnem vydání a účinnosti dne 1. 9. 2022. S provozním řádem ŠJ jsou seznámeni všichni strávnicki při zahájení školního roku. Tento je vyvěšen na nástěnce ŠJ a výdejnách ŠJ.

V Dačicích 1.9.2022

Helena Šimánková  
vedoucí školní jídelny

.....

Mgr. Radek Hillay  
ředitel školy

.....

## SYSTÉM ÚHRADY STRAVNÉHO

1/ Zákonný zástupce žáka – žákyně, zřídí **TRVALÝ** měsíční příkaz k úhradě ze svého bankovního účtu v libovolné bance ve prospěch bankovního účtu číslo 10937251 / 0100 Komerční banka Dačice

2/ V případě že nemá zákonný zástupce bankovní účet, je možné vložit peníze v kterékoliv bance ve prospěch uvedeného účtu. Ve výjimečných případech je možné složit i hotově v Pokladně školy.

3/ Pro rozlišení platby je **DŮLEŽITÉ** uvést variabilní symbol – r. číslo žáka – žákyně. Bez tohoto nelze identifikovat kterému žákovi úhrada patří. Počítač se tzv. "páruje" peníze na variabilní symbol. Pokud tedy VS není zadán, není částka ke kontu připsána a dochází ke zbytečným komplikacím.

4/ Úhradu z Vašeho účtu 735,- Kč /obědy a 3.100,- Kč celodenní strava + ubytování je nutné provést tak, aby na účet ŠJ došly peněžní prostředky nejpozději do **20. dne v měsíci předem**. To znamená, že strava na měsíc září musí být uhrazena do 20. srpna atd. Tím je žák automaticky **PŘIHLÁŠEN** k odběru stravy. **Pokud tedy stravu nepožaduje je nutné se ODHLÁSIT!!**

5/ Každý žák – žákyně má tímto zřízeno osobní konto. Ze stravovacího konta žák odebírá stravu. Strava je vyúčtována a z konta odečtena každý měsíc zpětně /tj za září v říjnu .... Konto se sníží o částku, která odpovídá odebrané stravě, ale i **neodhlášené neodebrané stravě!!**

6/ Přeplatek bude vrácen na konci každého školního roku nebo i v průběhu šk. roku, pokud o to zák. zástupce žáka – žákyně **PÍSEMNĚ** požádá. Vždy pak po ukončení školního roku převodem na účet, ze kterého platba přicházela.

7/ Při změně č. účtu nebo zrušení je **velmi důležité** toto nahlásit ved ŠJ. Po ukončení studia je nutné **ZRUŠIT** příkaz k trvalé platbě z účtu plátce!!

V Dačicích 1. 9. 2022

Helena Šimánková  
vedoucí ŠJ

Mgr. Radek Hillay  
ředitel školy

.....

.....